

Sankt Jørgens Sogns Menighedsråd

Referat fra menighedsrådsmøde tirsdag den 21. oktober 2025 kl. 19.00.

Afbud fra Kjeld Holdt Jørgensen.

1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2. Kvartalsregnskab for 3. kvartal. Bilag. (Leo)	Kvartalsregnskabet blev gennemgået og godkendt samt underskrevet af formand og kasserer. Sekretær fremsender til provstiudvalg.
3. Godkendelse af endeligt budget 2026. Bilag. (Leo)	Budgettet for 2026 afleveret med tidsstempel 14-10-2025 08:57 blev gennemgået og godkendt, herunder tilretninger som konsekvens af provstiudvalgets udmelding af endelig ligning.
4. Revisionsprotokol for årsregnskab 2024. Bilag. (Leo)	Revisionsprotokollen og revisionspåtegning blev gennemgået og underskrevet af formand og kasserer. Revisionspåtegningen er en såkaldt blank påtegning, og af revisionsprotokollen fremgår, at revisionen ikke har givet anledning til anmærkninger. På side 56 fremgår to kommentarer, som menighedsrådet har taget til efterretning og har aftalt med regnskabsføreren, REGNSKAB OG ADMINISTRATION, at efterleve fremover.
5. Beslutning af honorarer til formand, kasserer, personaleansvarlig og kirkeværge. Bilag. (Leo)	Provstiudvalgets retningslinjer gældende med tilbagevirkende kraft pr. 1. april 2025 blev gennemgået, og det blev besluttet at honoraret til formand, kirkeværge og kontaktperson opretholdes uændret indtil rollen besættes af en ny person, og at honoraret til kassereren i overensstemmelse med retningslinjerne fastsættes til 13.000. Når rollerne som formand, kirkeværge og kontaktperson besættes af en ny person vil honorarerne (1. april 2025 niveau) udgøre henholdsvis kr. 24.000 (10 valgte medlemmer af menighedsrådet), kr. 9.000 (en bygning udover kirken), og kr. 15.000 (4-6 ansatte eksklusive kor).
6. Orientering om præstebolig. Bilag. (Leo)	Oplægget, som det nedsatte udvalg har udarbejdet i samarbejde med provstiets bygningskonsulent, blev gennemgået, og det blev besluttet, at det sendes til 2-3 typehusfirmaer

	som grundlag for møder med dem forud for deres afgivelse af tilbud. Formand og kasserer bemyndiges til sammen med bygningskonsulenten at forhandle med typehusfirmaerne og derefter at underskrive aftale om opgørelse af præsteboligen. Kirkeværgen indtræder i præsteboligudvalget. Provstiudvalget og menighedsrådet holdes løbende orienteret.
7. Orientering om præstestilling	Møde om præsteudvælgelse 22.10. kl. 18.
8. Forespørgsel om koncert m.m. fra Alexander. Beslutning. Bilag.	Et enigt menighedsråd bakker op om begge dele.
9. Udvidelse af kirkens lydsystem. Beslutning. Bilag.	Godkendt.
10a. Oprensning af søen. Bilag. (Kjeld) 10b. Status Naturudvalget. Bilag. (Lone)	Punktet rundedes og tages op på næste menighedsrådsmøde. Lone orienterede om Naturudvalget.
11. Demenskoret. Forslag om koncert/foredrag. Beslutning. Bilag. (Gert og Stephanie).	Menighedsrådet gav tilslutning til, at der arbejdes videre med idéerne, og at der kommer et oplæg i samarbejde med korlederen til næste menighedsrådsmøde.
12. Jubilæumsskrift 2028 (Lis)	Lis orienterede om, at der vil blive udfærdiget et jubilæumsskrift, der udgives i 2028.
13. Aftale om økonomi for brunchgudstjenester. (Beslutning)	Budgettet aftaltes at være max 30 kr. per person.
14. Nyt fra formanden	Sogneudflugten stor succés. Almindeligt menighedsrådsmøde i november, da der venter mange punkter. Visionsdag 25.01. kl. 9-15. Der er valg til tillidsposter ved novembermødet.
15. Nyt fra kassereren	Intet nyt.
16. Nyt fra præsterne	Konfirmanderne undervises sammen ind til videre i år. Afholdt møde i Næstved om nødberedskab i forhold til personregistreringer (beredskabskasse) der skal være klar i år.

17. Nyt fra personaleansvarlig	Kirketjenerne bytter ansættelsesgrad 30/37 timer. Mussamtaler stort set gennemført. Orientering herom.
18. Nyt fra kirkeværgen - Nedskæring af hæk bag kirken	Arbejdsmiljøregler undersøges
19. Nyt fra Kunstudvalget	Intet at tilføje
20. Nyt fra medarbejderrepræsentanten - synsrapport - nødberedskab - kirkebladsuddeling	Medarbejderrepræsentanten orienterede
21. Opfølgning af tidligere beslutninger	intet
22. Eventuelt	